

PORTAL DE PAGOS - ALCALDÍA DE MANIZALES

MANUAL DE USUARIO CONTRIBUYENTE

FEBRERO DE 2018



ALCALDÍA DE MANIZALES
Calle 19 N. 21 - 44 Propiedad Horizontal CAM
Teléfono 887 97 00 Ext. 71500
Código postal 170001
Atención al cliente 018000 968988
f Alcaldía de Manizales Ciudad Manizales
www.manizales.gov.co



REGISTRO DE USUARIO

En la pantalla principal, a través del enlace “Registrarse” se puede acceder al formulario correspondiente para realizar el registro en la plataforma.

Ingreso a la plataforma

Usuario:

Clave:

[Registrarse](#)
[Olvíde la Clave](#)

[Ingresar](#)

Figura 1: Acceder al formulario de Registro de Usuario.

El formulario debe completarse con los datos solicitados, y una vez finalizado, se debe hacer clic al botón “Registrarse” para que el proceso de registro se lleve a cabo. Por favor tener en cuenta que si el Número de Identificación Asociada al Predio es un número de NIT, se debe digitar sin el dígito de verificación.

Registro de Contribuyente

N° de Identificación Asociada al Predio:

Nombre Completo:

Dirección de Notificación:

Teléfono:

Correo Electrónico:

Clave:

Confirmar Clave:

Autorizo expresamente a Alcaldía de Manizales con NIT. 890801053-7 como responsable del tratamiento de mi información personal, para utilizar mis datos acá recopilados con el fin de a) Confirmar la veracidad de la información por parte de Alcaldía de Manizales o por medio de un tercero contratado para el efecto; b) Habilitar el usuario de pago; c) Con fines estadísticos de la utilización de medios de pago; d) Enviar correspondencia, correos electrónicos o realizar contacto telefónico en desarrollo de actividades publicitarias, de mercadeo, ofrecimiento de productos o servicios, nuevos o actuales, o estudios de mercado; e) Realizar gestiones de actualización de mis datos; f) Enviar información que se considere de su interés a través de diversos medios; g) Realizar actividades de mercadeo h) Mantener contacto con los usuarios de esta herramienta; i) Compartirla con terceros que colaboran con la entidad que deban acceder a esta información para el cumplimiento de sus funciones. (Sujetos a las mismas obligaciones de tratamiento y protección de datos personales a las que está sujeta Alcaldía de Manizales).

Figura 2: Formulario de Registro.

Una vez registrado en plataforma, se enviará un correo electrónico con una dirección web para hacer la activación del usuario registrado.

Buenos días.

Este el portal de pagos de la Alcaldía de Manizales.

El registro de usuario en la plataforma de Recaudo Manizales fue exitoso. Por favor seguir el siguiente enlace para confirmar el ingreso en plataforma:

https://www.abcpagos.com/recaudo_manizales/confirmar.php?c=TWpNME1qTTBNak0wTXpJMA==

Recuerde que puede ingresar a la plataforma para pagar sus impuestos prediales a través de www.abcpagos.com/recaudo_manizales/index.php

Gracias por hacer uso de nuestro portal.

Alcaldía de Manizales.

Figura 3: Correo de Activación de Usuario.



Cuando se haga clic sobre el enlace que llega al correo inscrito, el aplicativo procede a realizar la activación del usuario, y una vez hecho esto el usuario podrá utilizar el correo y contraseña registrados para iniciar sesión.

El usuario asociado a la cuenta de correo electrónico **jeq98205@hotmail.com** se confirmó exitosamente. Por favor [haga clic aquí](#) para iniciar sesión en plataforma.

Figura 4: Mensaje de confirmación para Activar Usuario.

Ingreso a la plataforma

Correo:

Clave:

[Registrarse](#)
[Olvidé la Clave](#)

Figura 5: Iniciar sesión en plataforma.

PAGO DE IMPUESTOS PREDIALES

Una vez dentro del sistema, en la pantalla principal se podrán apreciar las siguientes características:



ALCALDÍA DE MANIZALES
Calle 19 N. 21 - 44 Propiedad Horizontal CAM
Teléfono 887 97 00 Ext. 71500
Código postal 170001
Atención al cliente 018000 968988
Alcaldía de Manizales Ciudad Manizales
www.manizales.gov.co



1. En la parte superior, se puede ver el nombre y el documento del usuario registrado. Adicional, a la derecha de la pantalla se encuentra el menú de Opciones, que contiene Cambio de Clave, Informe de Trámites hechos con PSE y Cerrar Sesión.
2. En la parte inferior del título “Listado de Predios y Facturas a Pagar”, se encuentra el filtro para buscar los impuestos, ya sea utilizando el número de Ficha Catastral o Matrícula Inmobiliaria del predio.
3. Finalmente, en la parte inferior del filtro, se encontrarán listados todos los impuestos prediales disponibles, paginados de acuerdo a la cantidad de impuestos disponibles. Cabe destacar que los impuestos que se listan, son aquellos que tienen una fecha de vencimiento mayor o igual a la fecha actual.

Alcaldía de Manizales - Recaudo PSE

1. Bienvenido(a), Rasmus Lerdorf
 Documento n° 1014789632 Opciones

Listado de Predios y Facturas a Pagar

2. **Buscar:** Todos Buscar

3.

#	Dirección del Predio	Ficha Catastral	Número de Matrícula	Pagar
1	151-2963 Sapien. St.	5464879878941312321321321	100-141414	<input type="checkbox"/> NO
2	P.O. Box 588, 4029 Risus. Rd.	4451322318879879876131234	100-141415	<input type="checkbox"/> NO
3	Ap #904-3118 Dui Av.	3213484891151613213178974	100-141416	<input type="checkbox"/> NO

Figura 6: Vista principal de usuario contribuyente.

Para pagar los impuestos prediales pendientes, primero se deberán seleccionar los impuestos que se desean pagar, utilizando el botón que se encuentra a la derecha de la lista, y luego usando el botón “Pagar” que está al final de la lista.

22	5365 Accumsan St.	1325644546458979851115515	100-222595	SI <input type="checkbox"/>
23	530-7336 Nec, St.	3535546484819651321321564	100-232598	<input type="checkbox"/> NO
24	8258 Etiam Road	8787543432151919191984789	100-242599	SI <input type="checkbox"/>
25	P.O. Box 763, 3792 Mollis. Avenue	2662235489878132187856568	100-252525	SI <input type="checkbox"/>

<< Anterior Siguiente >>

Figura 7: Seleccionar los impuestos a pagar.

Al hacer clic sobre el botón “Pagar”, se procederá a elegir el valor de impuesto a pagar por cada predio escogido. Los valores de impuesto disponibles para pago son 4:

- Total Bimestre sin Seguro
- Total Bimestre con Seguro
- Total Anual sin Seguro
- Total Anual con Seguro

El usuario deberá escoger cual de estos cuatro valores asociados al impuesto desea cancelar. Esto debe hacerlo por cada impuesto escogido para pago.

Si se escoge medio de pago PSE, se sumarán los valores escogidos para pago en un solo valor de pago PSE. También se puede imprimir un recibo de pago para realizar el trámite mediante Banco. Cabe resaltar que este recibo es único por cada impuesto, esto quiere decir que no se pueden agrupar impuestos para pagar con recibo, pero sí se pueden agrupar para pagar mediante PSE.

Pago del Impuesto Predial

Dirección	5365 Accumsan St.		
Ficha Catastral	1325644546458979851115515	Matricula	100-222595
Valor a Pagar	Total Bimestral Sin Seguro	Total a Pagar	\$124,047
Imprimir Recibo			
Dirección	8258 Etiam Road		
Ficha Catastra	8787543432151919191984789	Matricula	100-242599
Valor a Pagar	Total Bimestral Con Seguro	Total a Pagar	\$263,636
Imprimir Recibo			
Dirección	P.O. Box 763, 3792 Mollis. Avenue		
Ficha Catastra	2662235489878132187856568	Matricula	100-252525
Valor a Pagar	Total Anual Sin Seguro	Total a Pagar	\$122,620
Imprimir Recibo			

Valor Total de Pago PSE:

\$ 510,303

[Pago PSE](#)
[Regresar](#)

Figura 8: Escoger valor a pagar, y realizar pago mediante PSE o Recibo de Pago en Banco.

Si se realiza el pago mediante PSE, al final de la transacción se enviará un correo electrónico al correo del usuario con la información de los impuestos pagados.

Buenas tardes.

Este es el portal de pagos de la Alcaldía de Manizales.

A continuación se presenta la información registrada para un pago de Impuesto Predial mediante PSE:

Documento de Cobro:	203901728
Dirección de Predio:	5365 Accumsan St.
Ficha Catastral:	1325644546458979851115515
Matrícula Inmobiliaria:	100-222595
Referencia PSE:	201830297000000062
Fecha de Pago:	2018-02-22
Valor Total Pagado:	\$124,047

Documento de Cobro:	203901728
Dirección de Predio:	8258 Etiam Road
Ficha Catastral:	8787543432151919191984789
Matrícula Inmobiliaria:	100-242599
Referencia PSE:	201830297000000062
Fecha de Pago:	2018-02-22
Valor Total Pagado:	\$263,636

Documento de Cobro:	203901728
Dirección de Predio:	P.O. Box 763, 3792 Mollis. Avenue
Ficha Catastral:	2662235489878132187856568
Matrícula Inmobiliaria:	100-252525
Referencia PSE:	201830297000000062
Fecha de Pago:	2018-02-22
Valor Total Pagado:	\$122,620

Recuerde que puede ingresar a la plataforma para pagar sus impuestos prediales a través de la siguiente dirección: www.abcpagos.com/recaudo_manizales/index.php

Gracias por hacer uso de nuestro portal.

Alcaldía de Manizales

Figura 9: Información de impuestos pagados mediante PSE.

Tener en cuenta que, una vez realizados los pagos de estos impuestos, estos registros ya no se muestran en el listado principal de impuestos pendientes por pagar.

INFORME DE PAGOS PSE

El aplicativo cuenta con un informe de transacciones PSE realizadas por el usuario. Para llegar a dicho informe, se debe acceder a través del menú de Opciones, y hacer clic a la segunda opción "Informe PSE".



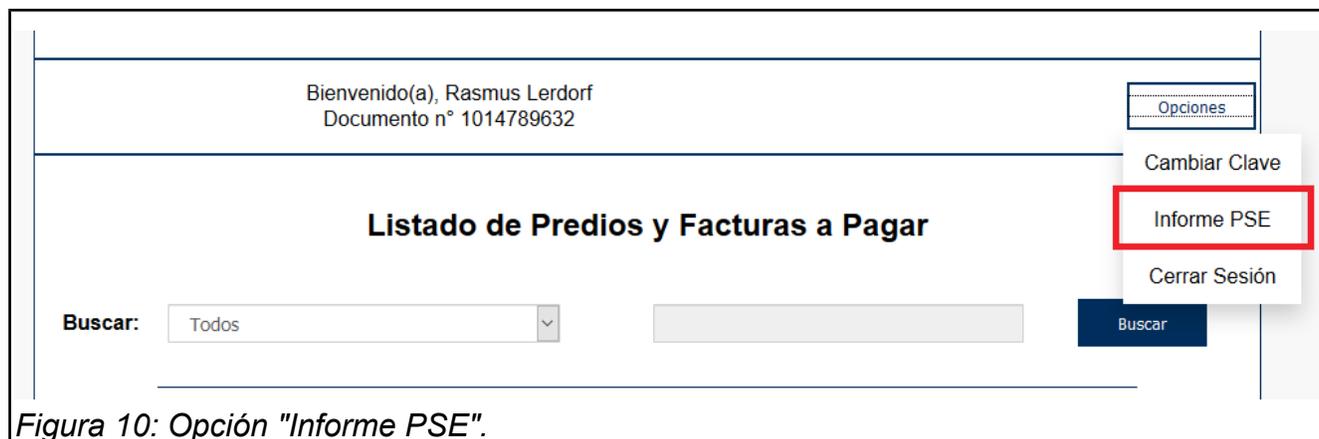


Figura 10: Opción "Informe PSE".

El informe se puede consultar por rango de fechas; éstas se deben seleccionar en los campos respectivos, y al hacer clic sobre el botón "Consultar", se visualizará en pantalla el informe de los trámites realizados mediante PSE.

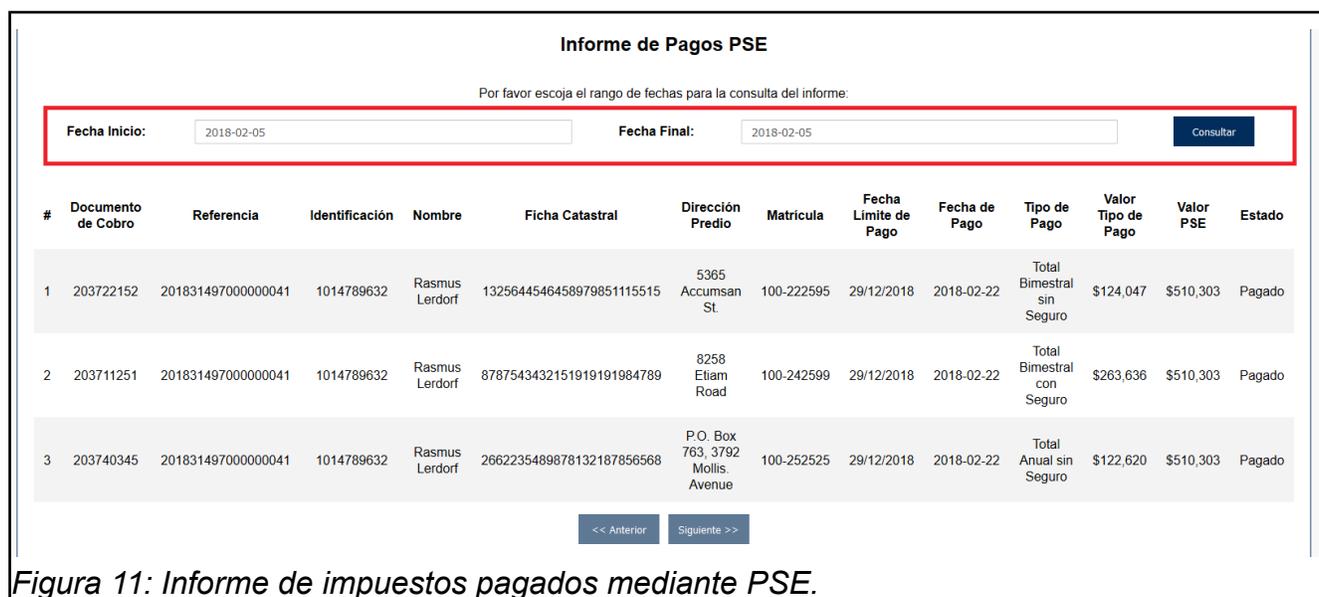


Figura 11: Informe de impuestos pagados mediante PSE.

CAMBIO DE CONTRASEÑA

El usuario tiene la opción de cambiar su contraseña, para ello, debe acceder al menú de Opciones, y seguidamente a la opción "Cambiar Clave".

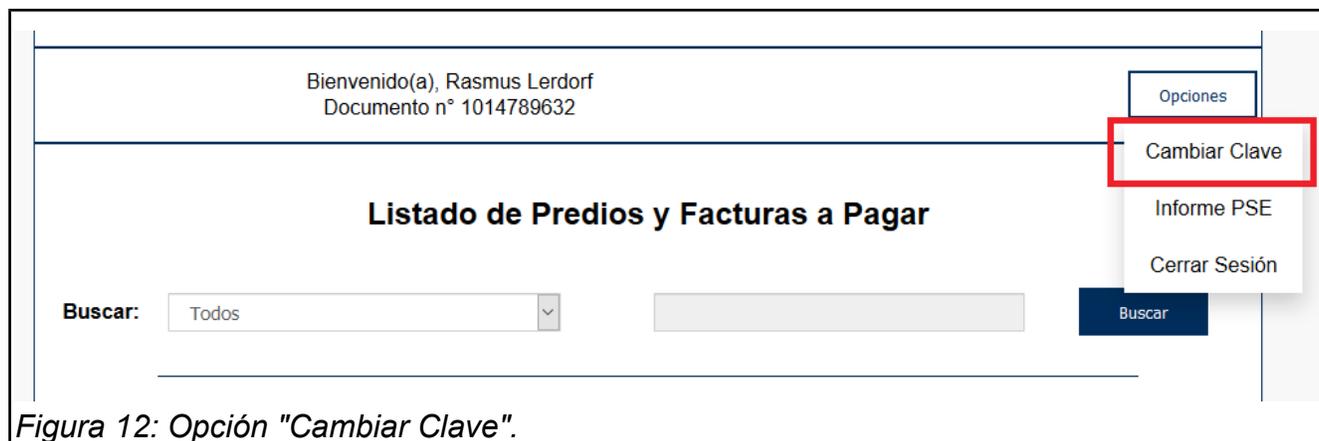


Figura 12: Opción "Cambiar Clave".

Una vez dentro del formulario para cambio de clave, se deberán llenar los campos de Nueva Clave y Confirmar Clave, y al hacer clic sobre el botón "Cambiar", el sistema actualizará la clave actual del usuario por la nueva.

The screenshot shows a form titled 'Actualización de Clave'. At the top, it says 'La clave se actualizó correctamente.' in red text. Below this are two input fields: 'Nueva Clave:' and 'Confirmar Clave:', both containing ten dots. At the bottom of the form, there are two buttons: 'Cambiar' (dark blue) and 'Cancelar' (white with a blue border).

Figura 13: Cambio de clave del usuario.

CERRAR SESIÓN

Para cerrar la sesión del usuario, basta con dirigirse al menú Opciones, y hacer clic a la opción "Cerrar Sesión"; el aplicativo cerrará la sesión activa y llevará al usuario al inicio del aplicativo.

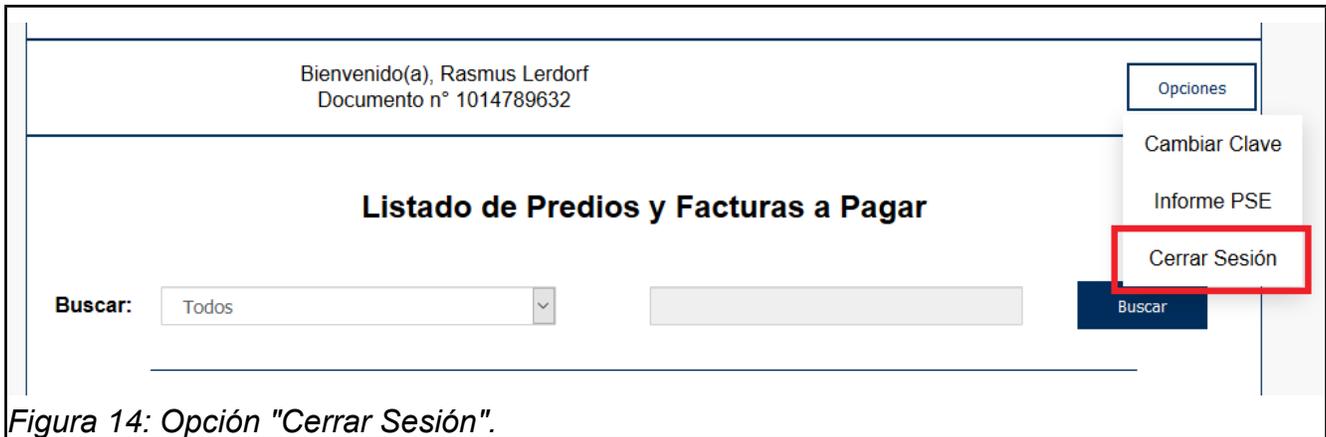


Figura 14: Opción "Cerrar Sesión".

OLVIDÉ LA CLAVE

En caso de que el usuario haya extraviado de alguna forma la clave de acceso al aplicativo, existe la opción "Olvidé la Clave" al inicio del sistema de información.

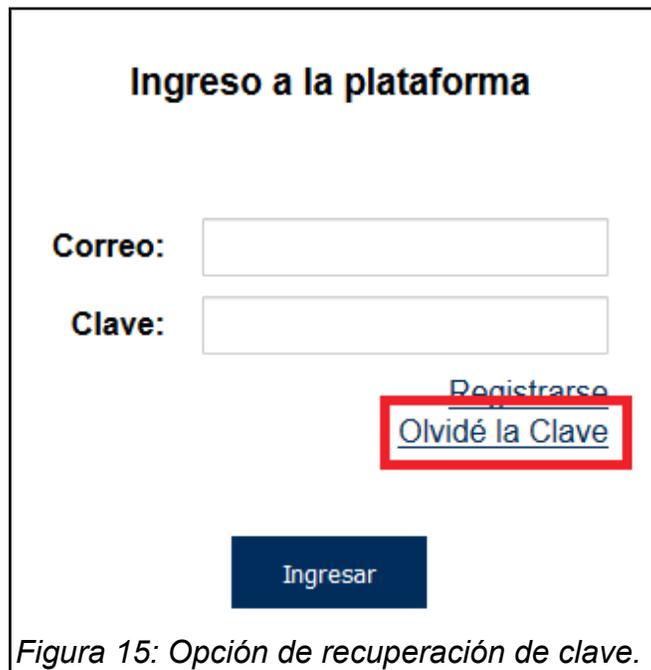


Figura 15: Opción de recuperación de clave.

Al hacer clic sobre la opción "Olvidé la Clave", se solicitará al usuario digitar el correo electrónico registrado en plataforma, con el fin de enviar un enlace para cambiar la clave. En caso de que se ingrese un correo electrónico que no esté asociado a un usuario en plataforma, el sistema lo notificará. Al hacer clic en el botón "Continuar", el sistema procede a enviar el correo con el enlace para cambiar la clave de usuario.

Confirmación de Correo

Se envió un correo electrónico de confirmación a
jeq98205@hotmail.com

Correo:

Figura 16: Cambio de clave de usuario.

Al correo electrónico asociado al usuario llegará un enlace que dirige a la plataforma por el cual podrá actualizar la clave de ingreso.

Buenas tardes.

Este es el portal de pagos de la Alcaldía de Manizales.

Por favor siga el siguiente enlace para actualizar su clave de usuario en dicho portal:

https://www.abcpagos.com/recaudo_manizales/clave/index.php?u=MjM0MjM0MjM0MzI0&i=NDQ=

Gracias por hacer uso de nuestro portal.

Alcaldía de Manizales.

Figura 17: Correo para actualizar clave de ingreso.

Al hacer clic sobre dicho enlace, se redirige al usuario al formulario en el cual debe llenar los campos Nueva Clave y Confirmar Clave. Por último, al hacer clic sobre el botón “Cambiar”, el

sistema realizará la actualización de la clave, y el usuario podrá ingresar a la plataforma nuevamente.

Actualización de Clave

La clave se actualizó correctamente.

Nueva Clave:

Confirmar Clave:

Figura 18: Actualización de clave de usuario.